



ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการเพื่อจำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม
สำหรับบุคลากรและผู้มารับบริการ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ตามที่ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประกาศรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการเพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม แก่บุคลากร และผู้มารับบริการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้า ในวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม (coworking space) ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอกและอุบัติเหตุ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) จำนวน ๖ ร้าน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกและเงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้าประเภท อาหาร และเครื่องดื่ม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ประกอบการ ประเภทร้านค้า	ผลการพิจารณา (๑๐๐ คะแนน) (ประเมินจาก ประสบการณ์/รสชาติ/คุณภาพและราคา)	หมายเหตุ
ประเภทร้านเครื่องดื่ม (คัดเลือกจำนวน ๑ ร้าน)			
๑	นางสาวคทาทธ เจริญพร้อม	๘๐	
๒	นางสาวจิตติรัตน์ นิมนชนะ	๗๒	สำรอง
ประเภทร้านอาหารประเภทข้าวราดแกง หรืออาหารตามสั่ง (คัดเลือกจำนวน ๒ ร้าน)			
๑	นางพิมพ์ิตานันท์ อำไพวรรณ	๘๕	
๒	นายชัยวัฒน์ บุญศิริ	๘๓	
๓	นางรัชณี พันธรักษ์	๘๐	สำรอง
ประเภทร้านก๋วยเตี๋ยว (คัดเลือกจำนวน ๑ ร้าน)			
๑	นายจิระวัฒน์ กริมใจ	๘๕	
ประเภทร้านผลไม้ หรือ ขนมหวาน (คัดเลือกจำนวน ๑ ร้าน)			
- ไม่มีผู้เข้าร่วมคัดเลือก -			

หมายเหตุ : พิจารณาร่วมการให้คะแนนโดยคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๑. ผลการพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

- ประเภทร้านเครื่องดื่ม คัดเลือกลำดับที่ ๑

- ประเภทร้านอาหารประเภทข้าวราดแกง หรืออาหารตามสั่ง คัดเลือกลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒

- ประเภทร้านก๋วยเตี๋ยว คัดเลือกลำดับที่ ๑

ทั้งนี้ให้ร้านที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกยืนยันในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. งานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอกและอุบัติเหตุ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) เพื่อจัดทำข้อตกลงเป็นร้านค้าสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) พร้อมหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๑ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ โดยต้องไม่เป็นโรคติดต่อ โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่สามารถแพร่เชื้อแก่ผู้บริโภคได้ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ประกอบด้วยผลการตรวจ ดังนี้

- เอกซเรย์ปอด

- ไวรัสตับอักเสบนชนิดเอ

- ตรวจไทรอยด์

- ตรวจอุจจาระ/ปัสสาวะเพื่อหาพยาธิ

ส่งผลการตรวจสุขภาพสำหรับผู้ประกอบการและลูกจ้างทุกคน ให้กับงานบริหารทั่วไปภายในวันที่ ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ประกาศผู้ได้รับคัดเลือก หากผู้สมัครไม่ส่งผลการตรวจสุขภาพดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๑.๒ หลักฐานผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร (ผู้ประกอบการและลูกจ้างทุกคน) ให้กับงานบริหารทั่วไป ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก กรณีเปลี่ยนแปลงลูกจ้างใหม่ ต้องผ่านการอบรมภายใน ๒ เดือน

๑.๓ ชำระค่าประกันความเสียหายพื้นที่และอุปกรณ์ภายในร้านค้า (ในอัตราเท่ากับราคาชำระค่าพื้นที่ต่อเดือน จำนวน ๑ เดือน)

หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่รายงานตัวและทำข้อตกลงภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจिरเดช ฌนุรักษ์ไพโรจน์)

นายแพทย์ชำนาญการ ด้านเวชกรรมกร สาขาออร์โธปิดิกส์
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)



ที่ สธ ๐๓๐๘.๒/ ๑๐๕

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กรมการแพทย์
๖๒/๓๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลประชาธิปัตย์
อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๓๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง อนุญาตให้ใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารร้านค้าสวัสดิการ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

เรียน ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ

อ้างถึง ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการเพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มสำหรับบุคลากร
และผู้มารับบริการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑. ข้อตกลงเอกสารแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่

๒. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ตามที่อ้างถึง โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประกาศรายชื่อท่านเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกร้านค้าสวัสดิการ
เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับบุคลากรและผู้มารับบริการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ขอให้ท่านในฐานะผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการตาม
ประกาศ ใช้พื้นที่ในการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๑ เมษายน ๒๕๖๘
โดยผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการต้องรับทราบและปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและข้อตกลง ตามเอกสารแนบท้าย
หนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจिरเดช ธนรักษ์ไพโรจน์)

นายแพทย์ชำนาญการ ด้านเวชกรรมกร สาขาออร์โธปิดิกส์
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)
ประธานคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

โทร. ๐๒ ๕๙๒ ๙๕๙๙ ต่อ ๗๐๐๐๒

โทรสาร ๐๒ ๕๙๒ ๙๕๙๙ ต่อ ๗๐๑๙๒

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ข้อตกลงเอกสารแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่

ข้าพเจ้า.....ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ
โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ยินดีปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอใช้พื้นที่โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) เพื่อใช้เป็นพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ข้อ ๒. โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) อนุญาตให้ข้าพเจ้า เข้าใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีกำหนดนับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าต้องมีหน้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ ชำระค่าขอใช้สถานที่จำหน่ายเป็นร้านค้าสวัสดิการในอัตราเดือนละ.....บาท
(.....) รวมถึงค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ตามที่โรงพยาบาลกำหนด โดยข้าพเจ้าจะชำระ

เงินสด ณ การเงินโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

โอนผ่านบัญชีธนาคารโอนผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์เลขที่ ๐๕๑-๒-๑๙๑๕๗-๕ ทุกวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป ส่วนค่าภาษีใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๓.๒ ชำระค่าประกันความเสียหายพื้นที่และอุปกรณ์ภายในร้านค้า (ในอัตราเท่ากับราคาชำระค่าขอใช้พื้นที่ต่อเดือน จำนวน ๑ เดือน) เป็นเงิน.....บาท (.....) และจะได้รับคืนหลังครบเวลาตามความข้อ ๒. เว้นแต่ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนดไว้

๓.๓ อัตราค่าใช้สถานที่ตามข้อ ๓.๑ และจะเริ่มชำระในเดือน เมษายน ๒๕๖๗ จนครบเวลาตามความข้อ ๒.

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าจะจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มให้แก่บุคลากร และผู้มารับบริการ ตามประเภทที่กำหนด ดังนี้

๔.๑ รายการประเภทอาหารและเครื่องดื่มที่จำหน่าย พร้อมระบุราคา (ตามเอกสารที่แนบ) ดังนี้

๑.....ไม่เกินอัตราราคา.....

๒.....ไม่เกินอัตราราคา.....

๓.....ไม่เกินอัตราราคา.....

โดยจะจำหน่ายในราคาสวัสดิการเพื่อผู้มารับบริการและบุคลากรตามที่โรงพยาบาลกำหนด จะแจ้งรายการจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มพร้อมราคาให้ชัดเจน จำหน่ายตามราคาที่ได้แนบในข้อตกลงที่แนบมานี้

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ามีหน้าที่บำรุงรักษาซ่อมแซมเล็กน้อย และซ่อมแซมใหญ่เพื่อรักษาสถานที่ที่ใช้จำหน่ายอาหารและเครื่อง รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด

ข้อ ๖. หากข้าพเจ้ามีความประสงค์จะตัดแปลงต่อเติมสถานที่หรือทำการปลูกสร้างสิ่งใด ๆ ลงในที่ดินบริเวณที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากทางโรงพยาบาลก่อนจึงทำได้ มิฉะนั้นต้องชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามที่โรงพยาบาลเห็นสมควร

ข้อ ๗. ข้าพเจ้าจะไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานที่จำหน่ายอาหารเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม หรือน่าจะเป็นการเสียหายแก่สถานที่นั้น และจะไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่โรงพยาบาล หรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๘. ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิที่จะให้ผู้อื่นเข้ามาจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มหรือจัดการแทนข้าพเจ้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากทางโรงพยาบาลเป็นหนังสือ

ข้อ ๙. ข้าพเจ้ายินดีให้คณะบุคคลหรือคณะใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากโรงพยาบาล เข้าดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของสินค้า คุณภาพและสภาพแวดล้อมได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๐. ข้าพเจ้ามีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแลเรื่องปริมาณ คุณภาพ ความสะอาด สุขอนามัย และปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพการให้บริการอาหารตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) หากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเกิดขึ้น ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบด้วยค่าใช้จ่ายของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น

ข้อ ๑๑. ข้าพเจ้าจะไม่นำสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มนี้ ทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้เช่าช่วงหรือยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ในสถานที่จำหน่ายอาหารเป็นอันขาด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากโรงพยาบาล และจะนำไปใช้ประโยชน์อื่นนอกจากวัตถุประสงค์ตามข้อตกลงนี้ไม่ได้

ข้อ ๑๒. ในการส่งมอบสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มนี้ โรงพยาบาลไม่ต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือการรอนสิทธิในสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ข้อ ๑๓. ในระยะเวลาการขอใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ถ้าโรงพยาบาลมีความจำเป็นจะต้องใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อประโยชน์ของรัฐหรือของทางราชการ หรือของโรงพยาบาล ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงพยาบาลยกเลิกหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ได้โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน โดยโรงพยาบาลไม่ต้องเสียค่าตอบแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ ให้แก่ข้าพเจ้าทั้งสิ้น

ข้อ ๑๔. ในระยะเวลาการขอใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ถ้าได้เกิดภัยพิบัติ อัคคีภัยหรือถูกทำลายด้วยประการใด ๆ แก่สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มโดยมิใช่ความผิดของข้าพเจ้าจนเป็นเหตุให้สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มชำรุดเสียหายและไม่อยู่ในสภาพที่จะใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์แห่งการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ให้ถือว่าหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ เป็นอันระงับสิ้นสุดลงทันที โดยโรงพยาบาลไม่ต้องบอกกล่าวก่อน และข้าพเจ้าจะไม่ประสงค์เรียกร้องใด ๆ

ข้อ ๑๕. เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาล กรณีที่ข้าพเจ้าจะหยุดดำเนินการก่อนสิ้นสุดตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้โรงพยาบาลทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๖. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่งและข้อบังคับ ที่ใช้บังคับอยู่แล้ว หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าตามที่โรงพยาบาล แจ้งให้ทราบโดยเคร่งครัดทุกประการ

ข้อ ๑๗. ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามในข้อหนึ่งข้อใดไม่ว่าด้วยเหตุใดจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาล ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบและยอมชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากที่ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามนั้นให้แก่โรงพยาบาลโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากโรงพยาบาล

ข้อ ๑๘. ในระยะเวลาการขอใช้สถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มหากข้าพเจ้านำจะไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ หรือในกรณีที่โรงพยาบาลมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อตกลงและจำเป็นต้องเรียกข้าพเจ้าหรือผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้ามาพบ หากข้าพเจ้าหรือผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้า ไม่ไปพบ โรงพยาบาลตามวันเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญพบถึง ๒ ครั้งติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามที่โรงพยาบาลพิจารณา ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงพยาบาลบอกเลิกบันทึกข้อตกลงร่วมเสียก็ได้

ข้อ ๑๙. ถ้าข้าพเจ้าผิดข้อตกลงร่วมข้อหนึ่งข้อใด โรงพยาบาลมีสิทธิบอกเลิกหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ได้ และเมื่อโรงพยาบาลได้ใช้สิทธิบอกเลิกบันทึกข้อตกลงร่วมแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงพยาบาลริบหลักประกันทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่โรงพยาบาลจะพิจารณาเห็นสมควร และโรงพยาบาลยังมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น ๆ จากข้าพเจ้าได้อีกด้วย

ข้อ ๒๐. เมื่อหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ข้าพเจ้าจะส่งมอบสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มให้แก่โรงพยาบาลในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่ได้ใช้งานตามปกติ และถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าว ข้าพเจ้าจะต้อง

ซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีก่อนการส่งมอบด้วยค่าใช้จ่ายของข้าพเจ้าเองทั้งสิ้น หรือมิฉะนั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงพยาบาลหักจากหลักประกัน หรือเรียกร้องเอาจากข้าพเจ้าได้โดยสิ้นเชิงแล้วแต่กรณี โดยข้าพเจ้าและบริวารจะต้องออกจากสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และส่งมอบสถานที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่โรงพยาบาลให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่หนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่สิ้นสุดลง

ข้าพเจ้ารับทราบและยินดียินยอมปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ข้อตกลงจำนวนสองฉบับนี้ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ผู้รับข้อตกลง

ผู้ให้ข้อตกลง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ลงชื่อ.....

(.....)

พยานคนที่ ๑

ลงชื่อ.....

(.....)

พยานคนที่ ๑

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๑. ให้ร้านค้าสวัสดิการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากละเว้นหรือฝ่าฝืนจะสามารถบอกเลิกการเป็นผู้ประกอบการได้
๒. ไม่เป็นบุคลากรของโรงพยาบาลพร้อมให้บริการตาม วัน เวลา ที่โรงพยาบาลกำหนด
๓. พร้อมดำเนินการได้ด้วยตนเอง ไม่สามารถมอบโอนสิทธิ์หรือให้เช่าช่วงหรือมอบผู้อื่นกระทำแทนตามข้อ ๕.๑
๔. ให้จัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มตามประเภทที่กำหนด ราคาเยียมเยา และเป็นไปโรงพยาบาลกำหนด แจ้งรายการจัดจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมราคาให้ชัดเจน จำหน่ายตามราคาที่แสดงไว้ การเพิ่มรายการสินค้าจำหน่าย ต้องได้รับความเห็นชอบจากโรงพยาบาล และต้องชำระค่าเพิ่มรายการสินค้า รายการละ ๑,๐๐๐/เดือน/ครั้ง
๕. ห้ามดำเนินการต่อไปนี้
 - ๕.๑ โอนสิทธิการใช้พื้นที่ให้ผู้อื่น
 - ๕.๒ ให้บุคคลต่างตัวเป็นผู้จำหน่ายอาหาร ยกเว้นมีใบอนุญาตทำงานประเภทขายอาหารและเครื่องดื่ม
 - ๕.๓ ต่อเติม/ดัดแปลงร้านค้าให้ผิดไปจากลักษณะเดิม หรือที่แจ้งโรงพยาบาลไว้
 - ๕.๔ จำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ บุหรี่และเครื่องดื่มชูกำลัง หรือสินค้ากระทบต่อภาพลักษณ์ที่ดีของโรงพยาบาล
 - ๕.๕ จำหน่ายสิ่งผิดกฎหมาย/สุราของมีนเมา/บุหรี่ยาสูบทุกชนิด
 - ๕.๖ จำหน่ายอาหาร – เครื่องดื่มให้แก่ผู้ป่วยในชุดคนไข้
 - ๕.๗ จำหน่ายอาหารที่มีการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากการประกอบอาหารที่ไม่ได้มาตรฐาน
 - ๕.๘ ปิดประกาศหรือโฆษณาใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาล
 - ๕.๙ พักค้างแรมและเล่นการพนันภายในโรงพยาบาล
 - ๕.๑๐ ตั้งวางสินค้าและสิ่งของนอกพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต
 - ๕.๑๑ ก่อการทะเลาะวิวาท (บอกเลิกข้อตกลงทั้งสองฝ่าย)
 - ๕.๑๒ นำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในโรงพยาบาล
๖. ผู้ประกอบการและลูกจ้าง ต้องมีสุขภาพดี ไม่แสดงอาการเจ็บป่วย ในขณะที่ให้บริการ
๗. ผู้ประกอบการและลูกจ้าง ต้องแต่งกายสะอาด ใส่หน้ากากอนามัย สวมถุงมือ หมวกคลุมผม และผ้ากันเปื้อน สร้างสุขนิสัยที่ดี เช่น ตัดเล็บสั้น ไม่ทาสีเล็บ ไม่สูบบุหรี่ หรือไม่กระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารในขณะการให้บริการ
๘. ผู้ประกอบการและลูกจ้างต้องแสดงกิริยา และวาจาที่สุภาพกับผู้ใช้บริการ
๙. ให้จอดรถภายในบริเวณโรงพยาบาลที่กำหนดไว้
๑๐. ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบควบคุมดูแลเรื่องปริมาณ คุณภาพ ความสะอาด สุขอนามัย และปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพการให้บริการอาหารตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) หากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเกิดขึ้น ผู้ประกอบการต้องเป็นฝ่ายรับผิดชอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการเองทั้งสิ้น ซึ่งทางโรงพยาบาลสามารถเข้าตรวจสอบประเมินตามมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารของร้านอาหารสวัสดิการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า กรณีหากตรวจพบการปนเปื้อนฯ หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานฯ

ร้านค้าต้องเร่งดำเนินการแก้ไขโดยด่วน หากได้รับใบเตือนกรณีฝ่าฝืนหรือไม่แก้ไขเกิน ๓ ครั้งจะพิจารณายกเลิกการใช้พื้นที่โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่มีสิทธิได้รับคืนเงินประกันความเสียหายแต่อย่างใด

๑๑. ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องใช้ รวมทั้งบริเวณที่ประกอบอาหาร ที่วางอาหารหรือเครื่องต้ม เปิดเครื่องดูดควันขณะปรุงอาหารและรักษาบริเวณร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องต้ม ให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ และต้องมีการฆ่าเชื้อภาชนะ ภายหลังทำความสะอาดทุกวัน เช่น ตากแดด/แช่น้ำร้อน/แช่คลอรีน/ใช้เครื่องอบ เป็นต้น

๑๒. ผู้ประกอบการต้องใช้ภาชนะบรรจุอาหารและเครื่องต้มที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ไม่ใช่พลาสติกเกรดต่ำ) และต้องมีคุณภาพและปลอดภัยกับผู้บริโภค กรณีผู้ประกอบการมีอุปกรณ์ ซ่อม ส่อม ให้บริการต้องวางเป็นระเบียบในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด เช่น ตู้อ่างที่มีฝาปิด เป็นต้น

๑๓. ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบในการเก็บภาชนะบรรจุอาหาร และอุปกรณ์ที่ใช้แล้วของร้านค้าตนเอง ณ จุดวางภาชนะที่ใช้แล้ว และเก็บรวบรวมทำความสะอาดทุกวัน และต้องมีการฆ่าเชื้อภาชนะ ภายหลังทำความสะอาดทุกวัน เช่น ตากแดด/แช่น้ำร้อน/แช่คลอรีน/ใช้เครื่องอบ เป็นต้น

๑๔. กรณีผู้ประกอบการมีน้ำแข็งใช้ประกอบการหรือให้บริการ ต้องจัดเก็บในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด ใช้อุปกรณ์ที่มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ และไม่นำอาหารหรือสิ่งของไปแช่รวมในถังน้ำแข็งสำหรับบริโภค

๑๕. กรณีผู้ประกอบการมีเครื่องปรุงรสให้บริการ เช่น น้ำส้มสายชู น้ำปลา น้ำจิ้ม ต้องจัดใส่ในภาชนะที่ปลอดภัย เช่น แก้ว กระเบื้องเคลือบขาว และมีฝาปิด เป็นต้น

๑๖. ผู้ประกอบการต้องมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการจัดการน้ำเสีย การจัดการขยะ ต้องคัดแยกขยะมัดปากถุงให้มิดชิด นำไปทิ้ง ณ โรงพักขยะของโรงพยาบาลทุกวัน และไม่ปล่อยให้ถังดักไขมันสกปรก ต้องทำความสะอาดถังดักไขมันอย่างน้อยทุกสัปดาห์ นำเศษอาหารที่อยู่ภายในตะแกรงดักเศษอาหารไปทิ้งอย่างสม่ำเสมอหรือทิ้งทุกวัน

๑๗. ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบชำระค่าพื้นที่ ไฟฟ้า และนำประปาภายในวันที่ ๗ ของทุกเดือน การเงินโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ด้วยตนเอง รวมถึงรับผิดชอบภาษีโรงเรือนที่ดินที่ใช้พื้นที่ (ผู้จำหน่าย) และภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ พร้อมชำระค่าประกันความเสียหายพื้นที่และอุปกรณ์ภายในร้านค้า (ในอัตราเท่ากับราคาชำระค่าพื้นที่ต่อเดือน จำนวน ๑ เดือน) ในวันที่ทำข้อตกลง

๑๘. หากพื้นที่และอุปกรณ์ภายในร้านค้าชำรุดเสียหาย ผู้ประกอบการต้องซ่อมแซมหรือจัดหาทดแทนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการเองทั้งสิ้น หรือหากไม่มีการแก้ไขผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบให้หักจากเงินประกันความเสียหายตามที่จ่ายจริง หากมูลค่าความเสียหายมากกว่าจำนวนเงินค่าประกันความเสียหาย ผู้ประกอบการจะต้องชำระส่วนเกินเพิ่มเติม

๑๙. ผู้ประกอบการต้องดูแลรับผิดชอบรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของตนเอง การสูญหายหรือสูญเสียชีวิต เป็นความรับผิดชอบผู้ประกอบการทั้งสิ้น

๒๐. การบอกเลิกใช้พื้นที่/การรับผิดชอบความเสียหาย

๒๐.๑ หากกระทำความผิดข้อปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งข้างต้น หรือถูกร้องเรียนในเรื่องต่าง ๆ โดยได้รับใบเตือนเกิน ๓ ครั้ง จะมีผลต่อการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ในครั้งต่อไป และพิจารณายกเลิกการใช้พื้นที่ได้ หรือหากเป็นกรณีที่โรงพยาบาลเห็นว่าเหตุร้ายแรงจะยกเลิกการใช้พื้นที่ทันที โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่มีสิทธิได้รับคืนเงินประกันความเสียหายแต่อย่างใด และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จากโรงพยาบาล

๒๐.๒ กรณียกเลิกการใช้พื้นที่ก่อนกำหนดทั้งสองฝ่ายต้องแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยตัวแทนที่ได้รับมอบหมายของโรงพยาบาลเข้าตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่ ภายใน ๗ วัน (วันทำการ) หลังจากครบกำหนดยกเลิกการใช้พื้นที่ หากพบความชำรุด ให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ๑๘

๒๐.๓ กรณียกเลิกการใช้พื้นที่ก่อนกำหนดโดยไม่แจ้งตามเงื่อนไขโรงพยาบาล ขอสงวนสิทธิไม่คืนค่าประกันความเสียหายแก่ผู้ประกอบการ และไม่มีสิทธิเข้าผู้ประกอบการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จากโรงพยาบาล ทั้งนี้อาจไม่ได้รับการพิจารณาให้ยื่นขออนุญาตให้ใช้พื้นที่กับทางโรงพยาบาลอีก

๒๐.๔ กรณีอยู่ครบกำหนดและผู้ประกอบการไม่ประสงค์ใช้พื้นที่ต่อ ตัวแทนที่ได้รับมอบหมายโรงพยาบาลเข้าตรวจสอบความเสียหายของพื้นที่ ภายใน ๗ วัน (วันทำการ) หลังจากครบกำหนดการใช้พื้นที่ หากพบความชำรุด ให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อ ๑๘ (ยกเว้นการขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อจะไม่เข้าตรวจสอบพื้นที่)

๒๐.๕ การหยุดให้บริการไม่เกิน ๓ ครั้ง/เดือน และต้องแจ้งให้โรงพยาบาลทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน พร้อมติดป้ายแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ หากหยุดให้บริการโดยไม่แจ้งตามเงื่อนไขโรงพยาบาล หรือหยุดบริการเกิน ๓ ครั้ง/เดือน หรือขาดความต่อเนื่องในการให้บริการ โดยไม่มีเหตุอันควร จะมีผลต่อการอนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือยกเลิกการใช้พื้นที่โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า และไม่มีสิทธิจะได้รับคืนเงินประกันความเสียหายแต่อย่างใด

๒๑. ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่น ๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด

๒๒. ระยะเวลาในการใช้พื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มมีกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในข้อตกลงการเป็นร้านค้าสวัสดิการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) และพิจารณาต่อการขออนุญาตใช้พื้นที่ ปีต่อปี

ข้อปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้ประกอบการร้านค้าสวัสดิการ (ที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม)

๑. ผู้ประกอบการและลูกจ้างทุกคน ต้องผ่านการตรวจร่างกายจากโรงพยาบาลของรัฐ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการเองทั้งสิ้น ดังนี้

๑.๑ เอกซเรย์ปอด

๑.๒ ไวรัสตับอักเสบบชนิดเอ

๑.๓ ตรวจไทรอยด์

๑.๔ ตรวจอุจจาระ/ปัสสาวะเพื่อหาพยาธิ

โดยผลการตรวจสุขภาพที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน ผลการตรวจสุขภาพผู้ประกอบการและลูกจ้างทุกคน ต้องส่งผลการตรวจสุขภาพ ให้งานบริหารทั่วไปนับตั้งแต่วันที่ประกาศผู้ได้รับคัดเลือกภายในวันที่ ๗ วันทำการ หากผู้สมัครไม่ส่งผลการตรวจสุขภาพดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ กรณีเปลี่ยนลูกจ้างใหม่ต้องแจ้งชื่อพร้อมสำเนาบัตรประชาชนและผลการตรวจสุขภาพภายใน ๗ วัน ให้งานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารผู้ปวยนอกและอุบัติเหตุ

๒. ในระหว่างสัญญาผู้ประกอบการและลูกจ้างที่ได้รับการคัดเลือกทุกราย จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร และผู้สัมผัสอาหาร จากหน่วยงานรัฐหรือเอกชนที่มีจัดอบรมฯ ภายในระยะเวลา ๖ เดือน โดยค่าใช้จ่ายจะเป็นความรับผิดชอบของผู้ประกอบการและลูกจ้างเองทั้งสิ้น หากผ่านการอบรมให้แสดงหลักฐาน (เฉพาะผู้ประกอบการ) ณ ร้านค้าของตนเอง กรณีเปลี่ยนลูกจ้างใหม่ ต้องผ่านการอบรมภายใน ๒ เดือน พร้อมส่งสำเนาผ่านการอบรมฯ ทุกราย ให้งานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารผู้ปวยนอกและอุบัติเหตุ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

หมายเหตุ : ร้านอาหารสวัสดิการเปิดให้บริการ วันจันทร์-วันเสาร์ เวลา ๐๗.๐๐-๑๖.๐๐ น.เว้น วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์